

STATUTEN  
dd. 7 juli 2008  
van  
BRanchevereniging Administratie  
Voor Onderwijsdienstverlening (BRAVO)

X



80346  
sr/lh  
40446

VERENIGING  
BRanchevereniging Administratie Voor  
Onderwijsdienstverlening (BRAVO)

Heden, zeven juli twee duizend acht, verschenen voor ----  
mij, mr Sylvia Josien Hendrikje HAGEMANN-RIETBROEK, -----  
notaris te Heerlen: -----

1. de heer Wilhelmus Johannes Gertrudis Fincken, -----  
wonende te 6373 BC Landgraaf, Oude Landgraaf 184, ---  
geboren te Stevensweert op achttien mei -----  
negentienhonderd negenenveertig, houder van een ----  
Nederlands paspoort nummer NG2333981, -----  
handelende als zelfstandig bevoegd bestuurder van de  
stichting: STICHTING SROL, statutair gevestigd te ---  
Heerlen, kantoorhoudende te 6419 DJ Heerlen, Nieuw --  
Eyckholt 284, ingeschreven in het handelsregister ---  
onder nummer 41073762 en als zodanig deze -----  
rechtspersoon statutair rechtsgeldig -----  
vertegenwoordigende; -----
2. de heer Bastiaan Leendert Groenendijk, wonende te ---  
3371 JT Hardinxveld Giessendam, Knobbelswaan 6, -----  
geboren te Gorinchem op vijftien januari -----  
negentienhonderd drieënvijftig, houder van een ----  
Nederlands paspoort nummer NW67K9056, -----  
handelende als zelfstandig bevoegd bestuurder van de  
besloten vennootschap met beperkte -----  
aansprakelijkheid: GROENENDIJK ONDERWIJS -----  
ADMINISTRATIE B.V., statutair gevestigd te -----  
Hardinxveld Giessendam, kantoorhoudende te 3364 DL --  
Sliedrecht, Trapezium 210, ingeschreven in het -----  
handelsregister onder nummer 23058109 en als zodanig  
deze rechtspersoon statutair rechtsgeldig -----  
vertegenwoordigende. -----

De verschenen personen verklaarden, dat door de -----  
stichting Stichting SROL en de besloten vennootschap met  
beperkte aansprakelijkheid Groenendijk Onderwijs -----  
Administratie B.V. bij deze akte een vereniging wordt ---  
opgericht onder vaststelling van de volgende -----  
STATUTEN: -----

NAAM EN ZETEL -----

Artikel 1 -----  
De vereniging draagt de naam **BRANCHEVERENIGING** -----  
**ADMINISTRATIE VOOR ONDERWIJSDIENSTVERLENING**, afgekort ---  
ook "**BRAVO**" te noemen, en wordt in deze statuten -----  
aangeduid als: 'De vereniging'. De vereniging is -----  
gevestigd te Heerlen. -----

DOEL -----  
Artikel 2 -----  
De vereniging heeft ten doel; -----  
het behartigen van de belangen van de leden naar externe  
instanties en het ontwikkelen van initiatieven die te ---  
kostbaar casu quo te tijdrovend zijn voor een -----  
individueel lid dan wel overige initiatieven waartoe ----  
gezamenlijk wordt besloten alsmede het geven van -----  
adviezen en verlenen van diensten. -----  
Met 'externe instanties' wordt in deze onder andere ----  
bedoeld: ministeries, de Belastingdienst, -----  
onderwijsraden, accountants en andere partijen waarmee --  
de brancheorganisatie uit hoofde van haar doelstelling --  
relaties onderhoudt. -----

MIDDELEN -----  
Artikel 3 -----  
De vereniging tracht haar doel langs wettelijke weg ----  
onder meer te bereiken door het: -----  
a. onderhouden van contacten en het plegen van overleg -  
met de overheid en andere voor de leden relevante ---  
organisaties; -----  
b. optreden als vertegenwoordiger van de leden van de --  
vereniging bij de overheid en in relevante -----  
discussies; -----  
c. en al hetgeen verder ter bereiking van het doel ----  
bevorderlijk kan zijn. -----

LIDMAATSCHAP -----  
Artikel 4 -----  
a. De aanvraag voor het lidmaatschap geschiedt -----  
schriftelijk bij het bestuur, het bestuur beslist ---  
binnen twee maanden over de toelating als lid. -----  
b. Acceptatie van leden vindt plaats wanneer zij -----  
tenminste gedurende drie jaren voldoen aan Artikel 5  
lid a, tenzij de Algemene Ledenvergadering anders ---  
beslist. Voldoet een rechtspersoon niet aan de -----  
vereisten voor lidmaatschap dan kan het bestuur ----  
beslissen de rechtspersoon als aspirant-lid voor te -  
dragen aan de algemene ledenvergadering. Objectieve -



- criteria ten besluitvorming hiertoe zijn vastgelegd -  
in het huishoudelijk reglement. -----
- c. Toelating kan worden geweigerd in geval van: -----
1. het in kracht van gewijsde gaan van een -----  
rechterlijke uitspraak tot -----  
ondercuratelestelling, surséance van betaling of  
faillissement van een rechtspersoon; -----
  2. ontbinding van een rechtspersoon; -----
  3. indien gegronde vrees bestaat, dat de aanvrager -  
inbreuk zal maken op het bepaalde in de statuten  
van de vereniging of dat zijn toelating uit ----  
andere hoofde het aanzien van de vereniging zal -  
schaden. -----
- d. Het bestuur deelt de aanvrager schriftelijk mede of -  
hij als lid casu quo aspirant-lid is toegelaten of -  
geweigerd. Bij niet toelating door het bestuur kan --  
de Algemene Ledenvergadering op verzoek van de -----  
aanvrager alsnog tot toelating besluiten. -----

#### LEDEN -----

##### Artikel 5 -----

- a. Leden van de vereniging zijn in Nederland gevestigde  
rechtspersonen, die blijkens hun statuten op -----  
zelfstandige basis administratieve diensten verlenen  
aan bevoegde gezagen in het onderwijs en die conform  
Artikel 4, zijn toegelaten door het bestuur. -----
- b. Ieder lid vaardigt één of twee natuurlijke personen -  
af om hem te vertegenwoordigen op de Algemene -----  
Ledenvergadering. Deze persoon/personen wordt/worden  
aan het bestuur kenbaar gemaakt en dient/dienen ----  
volledige vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ----  
betreffende rechtspersoon te bezitten. Vervalt de ---  
vertegenwoordigingsbevoegdheid, dan zijn de rechten -  
verbonden aan het lidmaatschap opgeschort totdat het  
lid een vertegenwoordigingsbevoegde natuurlijke ----  
persoon heeft afgevaardigd en dit aan het bestuur ---  
heeft kenbaar gemaakt. Het bestuur is bevoegd het ---  
lidmaatschap van de rechtspersoon in voorkomend ----  
geval te beëindigen. Objectieve criteria ten -----  
besluitvorming hiertoe zijn vastgelegd in het -----  
huishoudelijk reglement. -----
- c. Het secretariaat houdt een register bij waarin de ---  
leden en de afgevaardigde natuurlijke personen zijn -  
vermeld. -----

##### SCHORSING EN EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP -----

- Artikel 6 -----
1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste een maand, in geval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn ----- lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of -- gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een --- lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap ---- verbonden rechten niet worden uitgeoefend. -----
  2. Het lidmaatschap verkregen op basis van artikel 4 en 5 eindigt: -----
    - a. door ontbinding van het lid-rechtspersoon of ---- wanneer zij ophoudt te bestaan; -----
    - b. door opzegging door het lid; -----
    - c. door opzegging namens de vereniging; -----
    - d. door ontzetting. -----
  3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan ---- slechts geschieden tegen het einde van een ----- verenigingsjaar. Zij geschiedt door een ----- schriftelijke kennisgeving, welke vóór de eerste ---- december in het bezit van de secretaris moet zijn. -- Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen ---- schriftelijk te bevestigen. Indien een opzegging ---- niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het ----- lidmaatschap door tot het einde van het ----- eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur --- anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet --- gevergd kan worden het lidmaatschap te laten ----- voortduren. -----
  4. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging - kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar - geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken, wanneer - het lid, na daartoe bij herhaling te zijn ----- aangemaand, op de eerste december niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging - heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft ----- opgehouden te voldoen aan de vereisten welke te ---- eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap -- gesteld mochten worden. De opzegging door het ----- bestuur kan onmiddellijke beëindiging van het ----- lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer ----- redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan --- worden het lidmaatschap te laten voortduren. De ----



- opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave --  
van de reden(en). -----
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden ---  
uitgesproken wanneer een lid in strijd met de -----  
statuten, reglementen of besluiten van de vereniging  
handelt of de vereniging op onredelijke wijze -----  
benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur,  
dat het betrokken lid ten spoedigste van het -----  
besluit, met opgave van reden(en), in kennis stelt. -  
De betrokkene is bevoegd binnen één maand na -----  
ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij -  
de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn  
en hangende het beroep is het lid geschorst. Het ----  
besluit der algemene vergadering tot ontzetting zal -  
moeten worden genomen met tenminste twee derden van -  
het aantal uitgebrachte geldige stemmen. -----
  6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een -----  
verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, -----  
eindigt, blijft, desalniettemin de jaarlijkse -----  
bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, -  
tenzij het bestuur anders besluit. -----
  7. Een lid kan zich door opzegging van zijn -----  
lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit -----  
krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke --  
aard van de leden worden verzwaard, behoudens -----  
uiteraard het in lid 3. van dit artikel bepaalde. ---

#### BESTUUR EN DAGELIJKS BESTUUR -----

De vereniging kent een Algemene Ledenvergadering, een ---  
Bestuur en een Dagelijks Bestuur. -----

#### Artikel 7 -----

- a. Het bestuur bestaat -met inbegrip van de voorzitter-  
uit een oneven aantal van tenminste drie en maximaal  
zeven natuurlijke personen. Het aantal bestuurders --  
wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.
- b. De bestuursleden worden door de algemene -----  
ledenvergadering benoemd, waarbij het merendeel van -  
de bestuursleden benoemd wordt uit de afgevaardigden  
van de leden binnen de algemene ledenvergadering. ---
- c. Het bestuur kiest uit zijn midden de voorzitter, de -  
secretaris (tevens vice-voorzitter) en de -----  
penningmeester die gezamenlijk het Dagelijks Bestuur  
vormen. Het bestuur kan voor ieder van deze -----  
functionarissen uit zijn midden een plaatsvervanger -  
aanwijzen. -----

- d. Bestuursleden kunnen onder opgaaf van redenen door -- de algemene ledenvergadering worden geschorst en ---- ontslagen. De algemene ledenvergadering besluit tot - schorsing of ontslag met een meerderheid van ----- twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
- e. Elke bestuurder treedt uiterlijk vier jaar na zijn -- benoeming af, volgens een door het bestuur op te ---- maken rooster. De aftredende is terstond éénmaal ---- herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt - benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn ---- voorganger in. -----
- f. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermeldde minimum is gedaald, blijft het bestuur ---- niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo ----- spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te --- beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) --- aan de orde komt. -----
- g. De werkzaamheden van de verschillende bestuurders --- kunnen bij reglement worden bepaald. -----
- h. Behalve door ontslag, eindigt het ----- bestuurslidmaatschap tevens: -----
1. door vrijwillig aftreden; -----
  2. door periodiek aftreden. -----

#### Artikel 8 -----

- a. Het bestuur is belast met het besturen van de ---- vereniging. -----
- b. Het bestuur is zonder machtiging van de algemene ---- ledenvergadering niet bevoegd: -----
1. tot het aangaan van overeenkomsten tot ----- verkrijging, vervreemding of bezwaring van ----- registergoederen; -----
  2. tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de --- vereniging zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt; -----
  3. tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de --- vereniging zich voor een derde sterk maakt of --- zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van - een ander verbindt; -----
  4. tot het aangaan van kosten welke niet zijn ----- opgenomen in de vastgestelde begroting. -----

#### Artikel 9 -----

- a. Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging - in en buiten rechte en handelt namens de vereniging -

8



ter volbrenging van hetgeen vermeld in artikel 2 en 3. -----

- b. Het dagelijks bestuur kan taken en bevoegdheden -----  
mandateren aan commissies. De samenstelling en de ---  
taakomvang van zodanige commissies worden -----  
vastgesteld door het bestuur. -----

VERSLAGLEGGING -----

Artikel 10 -----  
Van het verhandelde in elke vergadering van het bestuur -  
worden notulen opgemaakt, die door het bestuur worden ---  
vastgesteld en die door de voorzitter van de vergadering  
en de secretaris of diens plaatsvervanger worden -----  
ondertekend. -----

AMBTELIJK SECRETARIS EN SECRETARIAAT -----

Artikel 11 -----

1. De vereniging kan een ambtelijk secretaris -----  
aanstellen met als taak het ondersteunen van het ---  
bestuur, initiëren, coördineren, ontwikkelen en ----  
uitvoeren van beleid. -----
2. Het secretariaat ondersteunt het bestuur met -----  
administratieve taken. De vereniging kan een van ---  
haar leden verzoeken de administratieve taken van ---  
het bestuur uit te voeren. Het secretariaat verzorgt  
de verenigingsadministratie. -----

ALGEMENE LEDENVERGADERING -----

Artikel 12 -----

- a. Aan de algemene ledenvergadering komen in de -----  
vereniging alle bevoegdheden toe die niet door wet --  
of regelgeving of door de statuten aan anderen zijn -  
opgedragen. -----
- b. Jaarlijks wordt tenminste één algemene -----  
ledenvergadering gehouden. Buitengewone algemene ---  
ledenvergaderingen worden belegd, zo vaak als het ---  
bestuur dit nodig acht of wanneer tenminste tien ----  
procent van de leden daarom schriftelijk verzoekt ---  
onder opgave van de te behandelen onderwerpen. -----
- c. Ingeval het bestuur een schriftelijk verzoek als in -  
de vorige alinea bedoeld ontvangt, is het bestuur ---  
verplicht tot het bijeenroepen van een zodanige ----  
vergadering binnen vier weken na ontvangst van het --  
verzoek. -----
- d. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de --  
leden die niet geschorst zijn alsmede degenen die ---  
daartoe door het bestuur en/of de algemene -----



- ledenvergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit - tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd --- daarover dan het woord te voeren. -----
- e. Met uitzondering van een geschorst lid en een --- aspirant-lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Een aspirant-lid heeft het recht -- in de algemene ledenvergadering het woord te voeren. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere ----- stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot -- het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde --- kan voor ten hoogste twee leden als gevolmachtigde -- optreden. Aan de eis van schriftelijkheid van de ---- volmacht wordt voldaan indien de volmacht ----- elektronisch is vastgelegd. -----
- f. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde ---- leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, -- heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, - dezelfde kracht als een besluit van de algemene ---- ledenvergadering. Dit besluit kan ook door ----- schriftelijke stemming, al of niet per e-mail, tot -- stand komen. -----
- g. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen - in de algemene ledenvergadering worden gehouden. ---- Indien een stemming plaatsvindt met betrekking tot -- (een) individue(e)l(e) lid/leden dan zal deze ----- uitsluitend schriftelijk plaatsvinden. -----
- h. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze --- statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de ---- uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten -- minste drie/vierde van het aantal stemgerechtigde --- leden aanwezig of vertegenwoordigd is. ----- Is in de algemene vergadering waarin een besluit aan de orde komt dit quorum niet aanwezig, dan zal in --- een volgende vergadering, waarin het besluit kan ---- worden genomen met een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen worden genomen, doch ongeacht -- het quorumvereiste. Bij de oproeping tot de nieuwe -- vergadering moet worden vermeld dat, en waarom, een - besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het --- mogelijke aantal ter vergadering uit te brengen ---- stemmen. -----



- i. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel --  
 verworpen. Bij stemming over personen is hij -----  
 gekozen, die de volstreckte meerderheid der -----  
 uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. -----  
 Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt  
 een tweede stemming gehouden tussen de personen, die  
 het grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben -  
 verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede -----  
 stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op -  
 zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming -  
 de stemmen staken beslist het lot. Onder stemmen ----  
 worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte --  
 stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco en ---  
 met de naam van het stemmend lid ondertekende -----  
 stemmen. -----

Artikel 13 -----

- a. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de  
 voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de vice- -  
 voorzitter of de bestuurder die daartoe door de ----  
 voorzitter is aangewezen. Zijn geen bestuurders ----  
 aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar --  
 leiding. Het door de voorzitter ter algemene -----  
 vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag -  
 van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor  
 de inhoud van een genomen besluit voorzover werd ----  
 gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd -----  
 voorstel. -----
- b. Door leden in te dienen agendapunten voor bespreking  
 tijdens de algemene ledenvergadering dienen -----  
 uiterlijk drie weken voor de betreffende -----  
 ledenvergadering te zijn ingediend bij de secretaris  
 van het bestuur, voorzien van een toelichting op het  
 agendapunt. -----
- c. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde ---  
 worden notulen gehouden door of namens de -----  
 secretaris. Deze notulen worden in de eerstvolgende -  
 algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke -  
 daarvan door de voorzitter van de algemene -----  
 ledenvergadering en de secretaris van die -----  
 vergadering ondertekend. -----
- d. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks, doch  
 uiterlijk dertig dagen vóór de jaarvergadering, een -  
 commissie van tenminste twee leden, die geen deel ---  
 mogen uitmaken van het bestuur tot onderzoek van de -

rekening en verantwoording over het lopende casu quo  
 laatstverstreken boekjaar. -----  
 De commissie brengt ter jaarvergadering verslag uit -  
 van haar bevindingen. -----

Artikel 14 -----  
 In de jaarlijks te houden algemene ledenvergadering ----  
 komen in elk geval aan de orde: -----  
 a. het verslag van de werkzaamheden over het afgelopen -  
 verenigingsjaar; -----  
 b. de financiële rekening en de verantwoording over het  
 afgelopen verenigingsjaar; -----  
 c. de, op het jaarplan gebaseerde, begroting voor het --  
 komende verenigingsjaar; -----  
 d. de door het bestuur geagendeerde voorstellen; -----  
 e. verslag van de kascommissie; -----  
 f. de voorstellen die het bestuur aan de orde stelt. ---

KOSTENVERGOEDING -----

Artikel 15 -----  
 De algemene ledenvergadering kan besluiten tot -----  
 bezoldiging van bestuursleden, leden van commissies, ----  
 ambtelijk secretaris en het secretariaat. Kosten worden -  
 hen vergoed. Het bestuur doet een voorstel met -----  
 betrekking tot de hoogte van de bezoldiging. De algemene  
 ledenvergadering stelt de hoogte van de bezoldiging ----  
 vast. -----

JAARVERSLAG -REKENING EN VERANTWOORDING -----

Artikel 16 -----  
 a. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. -  
 b. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand ---  
 van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, -  
 dat daaruit te allen tijde haar rechten en -----  
 verplichtingen kunnen worden gekend. -----  
 c. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering -  
 binnen zes maanden na afloop van het -----  
 verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze -----  
 termijn door de algemene ledenvergadering, zijn ----  
 jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een --  
 balans en een staat van baten en lasten, rekening en  
 verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar --  
 gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder  
 gewoon lid bij niet-nakoming deze rekening en -----  
 verantwoording in rechte van het bestuur vorderen. --  
 De goedkeuring van de rekening en verantwoording ----  
 door de algemene ledenvergadering strekt het bestuur



tot décharge voor het geldelijk beheer over het -----  
afgelopen verenigingsjaar. -----

GELDMIDDELEN -----

Artikel 17 -----

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: -----

- a. Contributies en entreegelden; -----
- b. Alle overige bijdragen; -----
- c. Alle overige inkomsten. -----

Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De -  
hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld ---  
door de algemene ledenvergadering. -----

Bij activiteiten hebben de deelnemende leden een -----  
bijdrageplicht. Deze verplichting is afhankelijk van de -  
uit te voeren activiteit en wordt met de leden verrekend  
naar rato van de bedrijfsomvang. Een verdere -----  
specificatie van de verrekening is weergegeven in het ---  
huishoudelijk reglement. -----

REGLEMENTEN -----

Artikel 18 -----

De algemene ledenvergadering kan op voorstel van het ----  
bestuur reglementen vaststellen waarin onderwerpen -----  
worden geregeld waarin door de statuten niet of niet ----  
volledig wordt voorzien. Het bestuur zal zorgdragen voor  
een huishoudelijk reglement. Een reglement mag geen ----  
bepalingen bevatten die strijdig zijn met wet- of -----  
regelgeving of met deze statuten. Op de besluiten tot ---  
vaststelling en tot wijziging van een reglement is het --  
bepaalde ten aanzien van statutenwijziging van -----  
overeenkomstige toepassing, met uitzondering van de ----  
quorumeis. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 19 -----

Wijziging van de statuten kan slechts plaats vinden door  
een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is  
opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de  
statuten zal worden voorgesteld. De termijnen voor -----  
oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten ----  
minste vier weken. Ten minste twee weken vóór de dag der  
vergadering moet een afschrift van het voorstel, waarin -  
de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen voor --  
leden toegankelijk zijn. Het bepaalde in artikel 12 sub -  
f is van toepassing. -----

Tot wijziging van de statuten kan door de algemene -----  
vergadering slechts worden besloten met een meerderheid -

van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen --  
 in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het -  
 totaal aan de leden toekomend aantal stemmen kan worden -  
 uitgebracht. Is in de algemene vergadering waarin een ---  
 besluit tot statutenwijziging aan de orde komt dit -----  
 quorum niet aanwezig, dan zal een nieuwe vergadering ----  
 worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan vier ---  
 weken en niet later dan drie maanden na de bedoelde ----  
 vergadering, waarin het besluit tot statutenwijziging ---  
 kan worden genomen met een meerderheid van ten minste ---  
 drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht --  
 het aantal ter vergadering aanwezige stemgerechtigde ----  
 leden. Bij de oproeping tot de nieuwe vergadering moet --  
 worden vermeld dat en waarom een besluit tot -----  
 statutenwijziging kan worden genomen, onafhankelijk van -  
 het mogelijke aantal ter vergadering uit te brengen ----  
 stemmen. -----

Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat --  
 hiervan een notariële akte is opgemaakt. -----

#### ONTBINDING -----

##### Artikel 20 -----

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van -  
 de algemene ledenvergadering. -----  
 Het batig dan wel het nadelig saldo na vereffening ----  
 vervalt aan degenen die, ten tijde van het besluit tot --  
 ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk --  
 deel, verrekend via de rekenregels gelijk aan de -----  
 bepaling van de hoogte van de contributie. Bij het ----  
 besluit tot ontbinding kan met volstreckte meerderheid ---  
 van stemmen echter ook een andere bestemming aan een ---  
 batig saldo worden gegeven. -----

#### SLOTARTIKEL -----

##### Artikel 21. -----

In alle gevallen waarin de wet of de statuten niet -----  
 voorzien beslist de algemene vergadering. -----  
 Vervolgens verklaarden de verschenen personen dat het ---  
 adres van de vereniging is: 6419 DJ Heerlen, Nieuw ----  
 Eyckholt 284, en dat in afwijking van het bepaalde in ---  
 artikel 9, voor de eerste maal tot bestuurders van de ---  
 vereniging worden benoemd: -----

1. voorzitter: de heer Franciscus Adrianus Hendrikus ---  
 HÜSKEN, wonende te 2596 VN 's-Gravenhage, -----  
 Roelofsstraat 22, geboren te Purmerend op twaalf ----  
 september negentienhonderd zestig; -----



2. secretaris: de heer Wilhelmus Johannes Gertrudis ----  
FINCKEN voornoemd; -----
3. penningmeester: de heer Bastiaan Leendert -----  
GROENENDIJK voornoemd; -----
4. lid: de heer Paulus Lodewijk Johannes JANSSEN, -----  
wonende te 7827 VC Emmen, De Ralreiger 19, geboren --  
te Vlagtwedde op elf oktober negentienhonderd -----  
tweeënzestig; -----
5. lid: de heer Jan Hubertus DIRVEN, wonende te 2719 GG  
Zoetermeer, Agaat 52, geboren te 's-Gravenhage op ---  
zeventien januari negentienhonderd vijftig. -----

Waarvan akte is verleden te Heerlen, op de datum in ---  
het hoofd van deze akte vermeld. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. -----

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en -----

toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op --

volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, -

van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en ---

met de inhoud in te stemmen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna -

eerst door de verschenen personen en vervolgens door ---

mij, notaris, ondertekend. -----

(volgen handtekeningen)

VOOR AFSCHRIFT

*11-juli 2008*

*plv. notaris*

